

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чистопольско-Высельская средняя общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районы «Чистай Выселкасы урта гомуми белем мәктәбе» муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе

ПРИКАЗ

«31» августа 2023 г.

**«Об утверждении положения
о родительском контроле за организацией питания
обучающихся на 2023- 2024 учебный год»**

БОЕРЫК

№ 134

В целях осуществления контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню в столовой МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ» качественного и своевременного предоставления питания, отвечающим всем санитарным требованиям и нормативам,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ» (Приложение 1);
- График родительского контроля, за организацией питания обучающихся в столовой МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ» (Приложение 2);
- Форму акта проверки организации питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню в столовой МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ» (Приложение 3);
- Форму анкеты школьника по питанию (Приложение 4).

2. Признать утратившим силу приказ директора школы от 30.08.2022 г. № 132

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.Ю. Осипова

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместной с администрацией Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чистопольско-Высельская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Учреждением в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в Учреждении;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений
- для принятия решений по улучшению питания в Учреждении.

1.3. Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний»;
- «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020);
- Устава школы;
- Положения по организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Чистопольско-Высельская средняя общеобразовательная школа»;

1.4. Родительский контроль за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.5. Родительский контроль за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.6. В состав родительского контроля за организацией питания обучающихся входят родители обучающихся, члены Родительского комитета школы, педагоги.

1.7. Деятельность родительского контроля за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе.

2. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся.

Задачами родительского контроля за организацией питания обучающихся являются:

- ✓ соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- ✓ санитарное состояние школьной столовой;
- ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- ✓ объем и вид отходов после приема пищи;
- ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Права и ответственность родительского контроля за организацией питания обучающихся.

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать от ответственного за питание, заведующего хозяйством, повара, медицинского работника школы информацию по организации питания (договор на оказание медицинских услуг с Чистопольской ЦРБ), качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм.
- 4.3. Проводить проверку работы школьной столовой согласно графику.
- 4.4. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей.
- 4.6. Состав и порядок работы родительского контроля доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
- 4.7. Заполнять акт проверки организации горячего питания в школьной столовой.

4. Организация деятельности родительского контроля за организацией питания обучающихся.

- 5.1. Родительский контроль формируется на основании приказа директора школы.
- 5.2. Деятельность осуществляется в соответствии с графиком работы родительского контроля.
- 5.3. О результатах работы родительский контроль информирует администрацию школы.

5. Документационное обеспечение

- 6.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:
 - Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
 - Приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
 - Приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
 - План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
 - Протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
 - Журнал посещения родительского контроля;
 - Иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

7. Комиссия по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

- 7.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
- 7.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 2 представителя администрации Учреждения.
- 7.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся не являющиеся членами Родительского комитета).
- 7.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим

законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

7.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

7.6. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц Учреждения информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях заведующую хозяйством, медицинского работника
- проводить проверку работы столовой Учреждения не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

7.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

7.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

7.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

8.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

8.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

График родительского контроля по питанию в столовой

№ п/п	Месяц	Классы	Ф.И.О. ответственного классного руководителя
1.	сентябрь	2	Мальшева Наталья Александровна
2.	октябрь	3	Харитоновна Ирина Александровна
3.	ноябрь	4	Онюшкина Елена Александровна
4.	декабрь	5	Дрок Валерия Дмитриевна
5.	январь	6	Уварова Наталья Ивановна
6.	февраль	7	Мугельдинова Юлия Тимерзагитовна
7.	март	8	Кузнецова Ирина Модестовна
8.	апрель	9	Боярова Наталья Вячеславовна
9.	май	10-11	Валиева Раушания Нурлимановна, Игонин Евгений Александрович

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чистопольско-Выселевская средняя общеобразовательная школа»
Чистопольского муниципального образования Республики Татарстан

Протокол № _____
проверки организации в школьной столовой горячего питания для обучающихся школы
комиссией родительского контроля

Дата проверки: _____

Время проверки: _____

Цель проверки: соответствие блюд утвержденному меню, соблюдение гигиенических требований для работников столовой, педагогов и обучающихся.

Родительский контроль в составе:

1. Главнова М.В. – заместитель директора по ВР;

2. _____ ФИО родителя осуществляющего контроль

составили настоящий протокол в том, что _____ родительским контролем была проведена проверка организации качества питания в школьной столовой.

В ходе проверки установлено:

1. Блюда соответствуют утвержденному меню, по опросам учащихся, завтрак нравится детям.
2. Проведено контрольное взвешивание и дегустация членами комиссии порций. При дегустации родители отметили, что вкусовые качества достаточно высоки, качество обработки соответствует предъявляемым требованиям.
3. Члены комиссии родительского контроля отметили, что порции соответствуют меню и возрастной потребности детей.
4. Организация питания: у входа в столовую стоят дежурные педагоги: обращают внимание на то, что перед едой нужно мыть руки. Для мытья рук имеются 3 раковины с жидким мылом. Сушат руки при помощи электросушилок.
5. В обеденном зале каждый стол накрыт для 6-х обучающихся, соблюдая безопасную дистанцию, посадочных мест детям хватает.
6. Все классные руководители сопровождают свои классы.
7. Сотрудники столовой соблюдают гигиенические требования при работе в столовой. (маски, перчатки, волосы забраны).

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Предложить родителям, проводить дома беседы о полезном правильном питании.

С протоколом комиссии ознакомлена:

АНКЕТА ДЛЯ ОПРОСА УЧАЩИХСЯ

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Завтракаете ли Вы ежедневно дома?

- да
- иногда
- никогда

2. Посещаете ли Вы школьную столовую?

- да
- нет

3. В школе вы получаете:

- горячий завтрак
- горячий завтрак и обед

4. Вы пользуетесь буфетной продукцией?

- да
- нет

5. Нравится ли Вам питание в школе?

- да
- иногда
- нет

6. Какие блюда Вы бы изменили в примерном меню завтрака или обеда?

7. Считаете ли Вы питание в школе здоровым и полноценным?

8. Чтобы Вы изменили в организации питания, в режиме работы столовой?
